

Protokół Nr 16/2015
Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Mikołajki Pomorskie z kontroli działalności Zespołu Szkół i Przedszkola Samorządowego w Mikołajkach Pomorskich.

Do pkt 1.

Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie prawomocności obrad.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Mikołajki Pomorskie Piotr Charkiewicz o godz. 12⁰⁰ otworzył posiedzenie i przywitał obecnych na posiedzeniu. Prowadzący posiedzenie stwierdził, iż obrady są prawomocne. Zgodnie z listą obecności (zał. nr 1) obecnych 4 członków na stan 4.

Do pkt 2.

Przedstawienie porządku posiedzenia.

Przewodniczący przedstawił następujący porządek posiedzenia:

1. Otwarcie i stwierdzenie prawomocności posiedzenia.
 2. Przedstawienie porządku posiedzenia:
 3. Kontrola działalności Zespołu Szkół w Mikołajkach Pomorskich:
 - a) analiza działalności Zespołu Szkół:
 - liczba uczniów i oddziałów,
 - zatrudnienie nauczycieli z podziałem na: pełnozatrudnieni i niepełnozatrudnieni,
 - kwalifikacje z podziałem na stopień awansu zawodowego nauczycieli,
 - pracownicy administracji i obsługi,
 - osiągnięcia uczniów.
 - b) ocena sprawozdania z wykonania budżetu za 2014 r. i za I półrocze 2015 r.
 - dochody w tym dochody własne i wydatki za 2014 r.
 - wydatki związane z ogrzewaniem i energią elektryczną,
 - wydatki na doszkadzanie nauczycieli.
 4. Kontrola działalności Przedszkola Samorządowego w Mikołajkach Pomorskich:
 - a) analiza działalności Przedszkola:
 - liczba dzieci i oddziałów,
 - zatrudnienie nauczycieli z podziałem na: pełnozatrudnieni i niepełnozatrudnieni,
 - kwalifikacje z podziałem na stopień awansu zawodowego nauczycieli,
 - pracownicy administracji i obsługi.
 - b) ocena sprawozdania z wykonania budżetu za 2014 r. i za I półrocze 2015 r.
 - dochody w tym dochody własne i wydatki za 2014 r.
 - wydatki związane z energią elektryczną i ogrzewanie
 - wydatki na doszkadzanie nauczycieli.
 5. Sformułowanie wniosków pokontrolnych.
- Członkowie komisji nie wnieśli uwag i propozycji zmian do porządku posiedzenia.

Do pkt 3.

Kontrola działalności Zespołu Szkół w Mikołajkach Pomorskich:

Kontrolę przeprowadziła Komisja w dniu 13 listopada 2015 roku w następującym składzie:

1. Piotr Charkiewicz – przewodniczący komisji,
2. Bogdan Mularczyk – zastępca przewodniczącego,
3. Henryk Nowak – członek,
4. Elżbieta Zamojska – członek.

Kontrolę przeprowadzono, realizując zadanie zlecone Komisji przez Radę Gminy w planie pracy Komisji przyjętym uchwałą Nr IV/17/2014 Rady Gminy Mikołajki Pomorskie z dnia 30 grudnia 2014 roku.

W kontroli uczestniczyli i udzielali informacji dyrektorzy: Joanna Żywicka Dyr. Zespołu Szkół w Mikołajkach Pomorskich i Halina Nadrowska Dyr. Przedszkola Samorządowego w Mikołajkach Pomorskich.

Kontrola działalności Zespołu Szkół w Mikołajkach Pomorskich obejmuje:

- a) analizę działalności Zespołu Szkół:
 - liczba uczniów i oddziałów,
 - kwalifikacje z podziałem na stopień awansu zawodowego nauczycieli,
 - pracownicy administracji i obsługi,
 - osiągnięcia uczniów.
- b) ocenę sprawozdania z wykonania budżetu za 2014 r. i za I półrocze 2015 r.
 - dochody w tym dochody własne i wydatki za 2014 r.
 - wydatki związane z ogrzewaniem i energią elektryczną,-
 - wydatki na doksztalcanie nauczycieli.

Przewodniczący komisji poprosił panią dyrektor o krótkie przedstawienie informacji z działalności Zespołu Szkół i sprawozdania z wykonania budżetu.

Dyrektor Zespołu Szkół Joanna Żywicka poinformowała, że Zespół Szkół składa się ze Szkoły Podstawowej i Gimnazjum. Budżet szkół, mimo tego, że jest to Zespół Szkół, rozliczany jest oddzielnie, gdyż w ustawie finansowej nie ma zapisów dotyczących Zespołu Szkół, tylko Szkoły Podstawowej i Gimnazjum, natomiast w ustawie o systemie oświaty istnieje Zespół Szkół, czyli jest tu niespójność przepisów. Ustawa o systemie oświaty pozwala uzupełniać etaty i nauczyciele pracują i w Szkole Podstawowej i w Gimnazjum jako nauczyciel Zespołu Szkół ale wszelkiego rodzaju wydatki należy rozliczać oddzielnie na Szkołę Podstawową i oddzielnie na Gimnazjum.

Pani dyrektor przedstawiła liczbę uczniów i oddziałów z podziałem na Szkołę Podstawową i Gimnazjum oraz liczbę uczniów z niepełnosprawnością intelektualną (w SP – 7 uczniów oraz w gimnazjum 2 uczniów). Na uczniów z niepełnosprawnością szkoła otrzymuje dofinansowanie na dodatkową naukę. Nauczyciele pracują indywidualnie z tymi uczniami.

Następnie pani dyrektor przedstawiła stan zatrudnienia w tym stan zatrudnienia nauczycieli z podziałem na stopnie awansu zawodowego.

W związku z tym, iż członkowie komisji otrzymali informację z działalności ZS pani dyrektor przedstawiła najważniejsze sukcesy i osiągnięcia uczniów.

Przewodniczący komisji poinformował, że zgłoszona została inicjatywa budowy hali sportowej i zapytał jak pani dyrektor się do tego odnosi. Jak bardzo Zespołowi Szkół potrzebna jest nowa hala sportowa.

Dyrektor ZS odpowiedziała, że hala sportowa jest bardzo potrzebna, tylko nie jakiś ogromny obiekt. Na dzień dzisiejszy największą grupę stanowią dzieci klas I-III. Mamy 21 oddziałów razy 4 godz. tygodniowo pokazuje, że nie ma możliwości aby te dzieci miały lekcje na sali gimnastycznej. Dzieci młodsze mają lekcje w-f na holu gdzie jest bardzo ślisko i jest obawa o ich bezpieczeństwo. W okresie zimowym do sali gimnastycznej popołudniami przychodzą grupy z zewnątrz, żeby pograć w siatkówkę czy inne gry. Hala jest potrzebna, sala gimnastyczna została by dla maluchów - klas I-III, które mają 4 godz. w-f tygodniowo a klasy IV-VI i gimnazjum ćwiczyłyby w nowej hali. W okresie letnim, jesienią i wiosną dzieci mają lekcje w-f na Orliku, na boisku przed Szkołą Podstawową i na sali gimnastycznej. Najgorzej jest zimą.

Przewodniczący komisji zapytał ile najwięcej klas ma lekcje w-f w ciągu tej samej godziny.

Pani dyrektor odpowiedziała, że w ciągu jednej godziny są 3 lekcje w-f.

Następnie członkowie komisji rozważali najlepszą lokalizację hali sportowej: (za Orlikiem, od istniejącej sali gimnastycznej w stronę ul. Szkolnej).

W dalszej części **Dyrektor ZS** przedstawiła sprawozdanie z wykonania budżetu za 2014 rok. Plan wydatków na 2014 rok wynosił 3 316 649 zł. a wykonanie 3 279 647,64 zł. co stanowi 98,88%. Wydatki na szkołę podstawową wyniosły 1 984 912 zł., na gimnazjum 1 251 343 zł., Wydatki związane z funkcjonowaniem świetlicy szkolnej 16 988 zł. i na obiekty sportowe 17 940 zł. W 2014 roku wydatki na wynagrodzenia wraz z pochodnymi od wynagrodzeń wyniosły 3 040 964 zł. Kwotę 238 683 zł. przeznaczono na pozostałe wydatki w tym na materiały remontowe, wyposażenie, środki czystości, zakup pomocy dydaktycznych, zakup energii, usługi remontowe (malowanie sali gimnastycznej i remont komina w szkole podstawowej).

Przewodniczący komisji zapytał czy były wymieniane piece co i jaka jest żywotność tych pieców.

Dyrektor ZS odpowiedziała, że piece w szkole podstawowej mają już 7 lat, w gimnazjum 10 lat i są to piece na wykończeniu. W gimnazjum i w szkole podstawowej piece c.o. były już spawane. W budżecie na następny rok nie możemy zaplanować wydatków związanych z zakupem pieca, dlatego, że my nie wiemy czy piec pęknie czy nie. Możemy zaplanować wówczas gdy jest awaria całkowita, stwierdziła pani dyrektor.

Czy zastanawiała się Pani żeby zmienić piec na inny, mniej obsługowy, zapytał **przewodniczący**, gdyż analizując wydatki widzimy, że ponoszone są duże wydatki na palaczy. To są prawie trzy etaty.

Dyrektor ZS wyjaśniła, że w ZS zatrudnionych jest dwóch palaczy, gdyż jeden pracownik ma wykształcenie, jest typowym konserwatorem. Pan wójt się zastanawia nad wymianą pieca, na razie obserwowany jest piec w GOKu, jak się sprawdza po wymianie. Pan wójt myśli o tym, żeby zrobić jedną kotłownię, żeby w jakiś sposób połączyć wszystko razem, tylko to są ogromne wydatki. To nie jest inwestycja na miarę budżetu Zespołu Szkół.

Członek komisji Bogdan Mularczyk zapytał czy po zmianie dostawcy energii elektrycznej są z tego tytułu jakieś realne korzyści.

Dyrektor ZS wyjaśniła, że na cenę energii elektrycznej nie ma wpływu, gdyż przetarg ogólny na wszystkie jednostki ogłasza organ prowadzący, czyli Gmina i cena na energię z tego tytułu może być niższa. Od trzech lat mamy jednego operatora i cena energii jest mniej więcej bez zmian. Jak na pewno zaobserwowaliście Państwo zżera nas dystrybucja, tyle samo płacimy za energię i tyle samo za jej przesył, stwierdziła pani dyrektor.

Następnie **dyrektor ZS** przedstawiła wydatki związane z doszkącaniem nauczycieli. Na szkolenia indywidualne w 2014 roku wydatki wyniosły 2.480 zł., na rady szkoleniowe 3.020 zł. i na studia podyplomowe 1.200 zł. na delegacje nauczycieli 266 zł. i na zakup materiałów na szkoleniowe rady pedagogiczne (toner, papier) 1.497 zł. Razem wydatki na doszkącanie nauczycieli wyniosły 8.463 zł. Jedna osoba skończyła logopedię, która miała dofinansowanie ze względu na brak logopedy w naszych szkołach. Niestety organ prowadzący nie zgodził się na to żeby dać godziny na logopedię, mimo, że jest problem jeżeli chodzi o wymowę dzieci i w przedszkolu i w szkole podstawowej. Do szkoły co roku przyjeżdżają logopedzi robiąc badania przesiewowe. W przedszkolu 80% dzieci ma problem a w klasach I – III 70% dzieci ma problem wymowy. Ile rodziców pojedzie z dziećmi na badania i ćwiczenia do poradni w Sztumie, może 20% pojedzie a 50 nie, dlatego jedna osoba z przedszkola i jedna ze szkoły zrobiły logopedię. Wpłynęło do mnie pismo Rady Rodziców i szkoły podstawowej i gimnazjum aby pan wójt zgodził się dać chociaż 5 godzin na prowadzenie zajęć typowo logopedycznych.

Członek komisji Henryk Nowak analizując informację zauważył, że nauczyciele gimnazjum uczestniczą w doszkącaniu i w szkoleniach a nauczyciele szkoły podstawowej nie i może mieć to wpływ na wyniki nauczania.

W szkole podstawowej brak było woli nauczycieli. W tym roku już więcej nauczycieli szkoły podstawowej uczestniczy w szkoleniach, wyjaśniła **pani dyrektor**, gdyż powiedziałam, że obowiązkiem nauczyciela jest doszkącanie. W roku bieżącym jest więcej rad szkoleniowych aby

nauczyciele mogli w nich uczestniczyć. Uczestniczą też w szkoleniach organizowanych za darmo przez Kuratorium.

Przewodniczący komisji wracając do wydatków w 2014 roku, w ramach wydatków na wyposażenie-szafki ubraniowe, zapytał czy jeszcze nie wszystkie dzieci mają szafki ubraniowe.

Pani dyrektor odpowiedziała, że obecnie już każde dziecko ma swoją szafkę ubraniową.

Przewodniczący komisji powiedział, że nawiązując do reformy szkolnej, chciał wiedzieć czy takie środki znajdują się w przyszłorocznym budżecie. Jeżeli będą likwidowane gimnazja to ubędzie nam uczniów, gdyż będzie 8 klas.

Pani dyrektor odpowiedziała, że nie wie jak to będzie. Trudno jest w tej chwili cokolwiek powiedzieć, stwierdziła pani dyrektor.

Następnie **dyrektor ZS** przedstawiła wydatki związane z działalnością zespołu za I półrocze 2015 roku. Za I półrocze 2015 roku wykonanie wydatków wyniosło 51,1% . W ramach wydatków wymalowane zostało całe gimnazjum, sale, łazienki, na rok 2016 zostało tylko malowanie korytarza. Pomalowany został korytarz sali gimnastycznej, zrobiony został podjazd do sali gimnastycznej, gdyż mieliśmy dziecko niepełnosprawne. W tej chwili doprowadziliśmy do tego i uważam to za swój sukces, że dziewczynka chodzi. Wykonaliśmy podłączenie internetu do wszystkich budynków Zespołu Szkół, ze względu na to, że chcemy prowadzić dziennik elektroniczny, jeżeli organ prowadzący wyrazi zgodę. Zostało to ujęte w propozycji budżetu ZS na rok 2016 i organ prowadzący musi wyrazić zgodę, gdyż nie jest to na jeden rok.

Przewodniczący komisji zapytał jaki jest koszt tego zadania.

Pani dyrektor odpowiedziała, że na dzień dzisiejszy koszt wynosi w granicach 4 tys. zł. a co roku około 2 tys. 500 zł. na aktualizację. Żeby wszyscy nauczyciele mogli prowadzić dziennik trzeba było zapewnić wszystkim nauczycielom dostęp do internetu.

Czy w dniu dzisiejszym moglibyśmy się dowiedzieć jakie ma Pani plany większych wydatków do przyszłorocznego budżetu, czy to już jest zgłoszone, zapytał **przewodniczący komisji**.

Dyrektor ZS odpowiedziała, że propozycje do budżetu na 2016 rok zostały już zgłoszone do wójta. Moim marzeniem, może się uda w 2016 roku, powiedziała pani dyrektor, jest tablica interaktywna w każdej klasie, szczególnie u maluchów w klasach I-III albo projektory. W tej chwili mamy trzy tablice interaktywne. Koszt jednej tablicy razem z projektorem wynosi 7 tys. zł. Ja w tym roku jeszcze przynajmniej jedną tablicę kupię, może uda się jeszcze zakupić ze dwa projektory. To są najważniejsze wydatki, dla mnie najważniejsze jest wyposażenie, powiedziała pani dyrektor. Jeżeli chodzi remonty to w Szkole Podstawowej trzeba by wymienić wszystkie drzwi, nowe podłogi ale to są strasznie duże pieniądze. Może małymi krokami uda się wymienić drzwi i podłogi.

Przewodniczący komisji odnosząc się do punktu monitoring zapytał jak wygląda sprawa bezpieczeństwa w szkole. Wiem, że były kiedyś takie problemy, że popołudniami coś się działo przy szkole.

Dyrektor ZS poinformowała, że zatrudniona jest firma ochroniarska i na dzień dzisiejszy nie ma takich zgłoszeń, żeby coś się działo w godzinach popołudniowych, czy w soboty i niedziele. Problemem jest nie to, że niszczą ale, że brudzą przesiadujący w wewnętrznych wiatach, pozostawiający śmieci (słonecznik, puszki po piwie, butelki po winie).

Przewodniczący zapytał czy firma ochroniarska ma wgląd do monitoringu.

Dyrektor ZS wyjaśniła że firma nie ma prawa wglądu do monitoringu wewnętrznego, mają natomiast wgląd do zewnętrznego monitoringu alarmowego. My nie mamy na zewnątrz kamer noktowizyjnych, musielibyśmy zainwestować duże pieniądze, żeby je zakupić, powiedziała pani dyrektor.

Przewodniczący komisji poinformował, że są inne i tańsze kamery i zapytał czy zakupiona została odśnieżarka i jakiego typu.

Dyrektor ZS odpowiedziała, że zakupiona została ręczna odśnieżarka.

Następnie **przewodniczący komisji** zapytał czy ekspertyza techniczna budynku Szkoły Podstawowej dotyczyła przeprowadzanego obecnie remontu i czego dotyczyła.

Dyrektor ZS potwierdziła, że ekspertyza dotyczyła przeprowadzanego remontu na poddaszu szkoły podstawowej. Musieliśmy wezwać specjalnego fachowca, aby ocenił czy można dokonać remontu poddasza i w jaki sposób zabezpieczyć budynek żeby był ognioodporny.

Komisja stwierdziła, że powyższe wyjaśnienia są wystarczające.

Protokół sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których po jednym doręczono Przewodniczącemu Rady Gminy, Przewodniczącemu Komisji Rewizyjnej i Dyrektorowi Zespołu Szkół w Mikołajkach Pomorskich.

Kontrolowany nie wnosi zastrzeżeń do protokołu.

Podpis osoby kontrolowanej

.....

Komisja sformułowała następujące wnioski pokontrolne:

1. Zastanowić się nad zasadnością wydzielenia godzin dla logopedy w Zespole Szkół w Mikołajkach Pomorskich.
2. Doprowadzić do tego aby nauczyciele ze Szkoły Podstawowej korzystali z różnego rodzaju szkoleń i doksztalcali się, gdyż ich brak woli ma wpływ na wyniki nauczania.
3. Sprawozdanie finansowe za 2014 rok i za I kwartał 2015 roku zdaniem członków komisji nie budzi zastrzeżeń.

Następnie członkowie komisji przystąpili do kontroli działalności Przedszkola Samorządowego w Mikołajkach Pomorskich.

Do pkt 4.

Kontrola działalności Przedszkola Samorządowego w Mikołajkach Pomorskich:

a) analiza działalności Przedszkola:

- liczba dzieci i oddziałów,
- zatrudnienie nauczycieli z podziałem na: pełnozatrudnieni i niepełnozatrudnieni,
- kwalifikacje z podziałem na stopień awansu zawodowego nauczycieli,
- pracownicy administracji i obsługi.

b) ocena sprawozdania z wykonania budżetu za 2014 r. i za I półrocze 2015 r.

- dochody w tym dochody własne i wydatki za 2014 r.
- wydatki związane z energią elektryczną i ogrzewanie
- wydatki na doksztalcanie nauczycieli.

Przewodniczący komisji poprosił aby pani dyrektor w pierwszej kolejności zgodnie z punktem 4 a przedstawiła jak funkcjonuje Przedszkole:

Dyrektor Przedszkola Halina Nadrowska poinformowała, że po rekrutacji jaka nastąpiła na rok szkolny 2015/2016 utworzone zostały trzy oddziały w tym dwa oddziały zerówkowe oraz jeden oddział maluchów. W zerówce jest 9 dzieci sześcioletnich, 46 pięcioletnich. W grupie maluchów jest 14 dzieci czteroletnich, 7 dzieci trzyletnich i dwoje 2,5 letnich. W przedszkolu zatrudnionych jest 5 nauczycieli. W związku z pomniejszeniem się o jeden oddział nauczycielka która kwalifikowała się na emeryturę odeszła na emeryturę.

Pełnozatrudnionych jest 4 nauczycieli, niepełnozatrudnionych 2- nauczyciel religii i j. angielskiego. Nauczycielka języka angielskiego jest zatrudniona na pełny etat w przedszkolu, ponieważ nie znaleźliśmy nauczyciela języka angielskiego z pełnymi kwalifikacjami. Nauczycielka, która ma zajęcia z j. angielskiego nie ma uprawnień ale ma praktykę. Na zatrudnienie tej osoby do nauczania j. angielskiego jest zgoda Kuratorium. Pani ta robi studia podyplomowe.

Następnie **pani dyrektor** przedstawiła kwalifikacje nauczycieli z podziałem na stopień awansu zawodowego.

W Przedszkolu zatrudnieni są następujący pracownicy obsługi: 1 etat kucharka, 1 etat intendent, 2,5 etatu sprzątaczką (0,5 etatu osoba która zatrudniona była na stażu z Urzędu Pracy), palacz – konserwator 1 etat, ¼ etatu główna księgowa i ¼ etatu insp. ds. kadr i płac.

W dalszej części posiedzenia dyrektor Przedszkola przedstawiła sprawozdanie z wykonania budżetu za 2014 rok.

Dyrektor Przedszkola poinformowała, że Przedszkole nie ma dochodów własnych. Wpłaty rodziców za wyżywienie dzieci na 2014 zaplanowano w kwocie 60.480 zł., wykonanie wyniosło 56.808,10 zł., wpłaty rodziców za przedszkole (za te dzieci które przebywają w przedszkolu ponad 5 godz.)- wykonanie wyniosło 13.997 zł. Kwota 13,56 zł. są to odsetki za nieterminowe wpłaty, oraz odsetki bankowe. Kwota 1.771,38 zł. dotyczyła wynagrodzenia w związku z refundacją z Urzędu Pracy.

Wydatki na 2014 rok zaplanowano w kwocie 646.550 zł. wykonanie wyniosło 635.459,99 zł co stanowi 98,28%. Na wynagrodzenia pracowników wraz z pochodnymi wydatkowano kwotę 526.018,19 zł., na pozostałe wydatki przeznaczono kwotę 109.441,80 zł. na dokształcanie i doskonalenie nauczycieli, krajowe podróże służbowe i na materiały i wyposażenie (miał węglowy, środki czystości, prenumerata, materiały biurowe, wyposażenie piaskownicy i placu zabaw, materiały remontowe, laptop i inne drobne materiały). Na zakup energii, wody i gazu wydano 3.957,89 zł., na zakup pomocy dydaktycznych 300 zł. **Radny Henryk Nowak** zapytał, czy butle z gazem znajdują się w środku budynku, czy na zewnątrz i stwierdził, że ze względów bezpieczeństwa butle powinny znajdować się na zewnątrz.

Dyrektor Przedszkola odpowiedziała, że butla z gazem znajduje się wewnątrz budynku w kuchni. Nie było żadnych przeciwwskazań i zaleceń, więc nie było nic robione w tym kierunku.

Przewodniczący komisji zapytał kiedy był wymieniany piec c.o.

Dyrektor Przedszkola poinformowała, że piec wymieniany był w momencie rozbudowy przedszkola – 5 lat temu.

Usługi zdrowotne w kwocie 545 zł. dotyczyły badań lekarskich pracowników Przedszkola, wyjaśniła **pani dyrektor**. Pozostałe usługi w kwocie 14.785,45 zł. (ścieki, usługa bhp, opłata RTV, usługa informatyczna, przegląd techniczny, przegląd kserokopiarki, śmieci, monitoring, śmieci i inne).

Członek komisji Bogdan Mularczyk zapytał czego dotyczyły usługi BHP.

Dyr. Przedszkola wyjaśniła, że firma, która wykonuje te usługi szkoli pracowników, wykonuje przeglądy, jak wydarzy się jakiś wypadek sporządza protokół.

Przewodniczący komisji zapytał co składało się na prenumeratę, gdyż w 2014 roku koszt był dosyć duży.

Dyr. Przedszkola odpowiedziała, że na prenumeratę składa się Monitor Dyrektora i druga pozycja dla nauczycieli „Blżej Przedszkola”, w którym jest dużo materiałów pomocniczych. Następnie **przewodniczący** zapytał o zakup laptopa.

Dyr. Przedszkola wyjaśniła, że jest to laptop, który przeznaczony jest tylko do systemu informacji oświatowej, do niczego więcej nie służy.

Analizując wydatki widać, że wszystkie wydatki są dosyć duże w stosunku do wydatków na wyposażenie placu zabaw. Analizuję dokładnie te wydatki, gdyż szukam oszczędności w tych wydatkach, żeby jeszcze w tym roku kupić coś dzieciom na plac zabaw, powiedział **przewodniczący komisji**.

Na plac zabaw przydałaby się jakaś huśtawka, zasugerował, **Henryk Nowak, członek komisji**, gdyż plac zabaw koło Przedszkola jest dość ubogi.

Myślę, że z tego budżetu wygospodarzę te huśtawki, w projekcie na 2016 rok budżet jest troszeczkę zwiększony, więc będzie można kupić coś na plac zabaw, powiedziała pani dyrektor.

Henryk Nowak nawiązując do zakupu żywności zapytał w jakich placówkach Przedszkole zakupuje żywność, bo gdyby zaopatrywanie w żywność było w jednej placówce, można byłoby może liczyć na jakieś upusty.

W żywność zaopatrujemy się w sklepach w Mikołajkach, powiedziała **dyr. Przedszkola**. Nie są to duże ilości produktów, gdyż nie ma tak dużo dzieci. Z tego względu nie zaopatrujemy się w hurtowniach poza Mikołajkami.

Na zakup kuchni gazowej z piekarnikiem elektrycznym Przedszkole otrzymało środki z Urzędu Gminy, wyjaśniła **pani dyrektor**.

Członkowie komisji nie wnieśli więcej uwag i pytań do wykonania budżetu za 2014 rok. Następnie dyrektor Przedszkola przedstawiła sprawozdanie z wykonania budżetu za I półrocze 2015 roku.

Przewodniczący komisji zapytał, czy dofinansowanie do studiów logopedii dotyczyło pracownika Przedszkola i czy później będzie to wykorzystane w Przedszkolu.

Pani dyrektor odpowiedziała, że dofinansowanie dotyczyło nauczyciela w Przedszkolu.

Myślimy nad tym żeby był logopeda na terenie Mikołajek Pom., bo jak dotychczas to bazujemy na logopedach ze Sztumu. To jest kwestia organizacji i zgody wójta. Logopeda jest bardzo potrzebny w Przedszkolu, który powinien na co dzień prowadzić zajęcia.

Może nawet bardziej logopeda przydał by się w Przedszkolu i wtedy nie byłby tak potrzebny w szkole, zastanawiał się **przewodniczący komisji**.

Duża kwota za energię wynika z tego, że za rok 2014 nie wpłynęły faktury, wyjaśniła **pani dyrektor**. Faktury wpłynęły w marcu b.r.

Członek komisji Henryk Nowak analizując wydatki za I półrocze 2015 r. zwrócił uwagę na wysoki koszt montażu kuchni gazowej.

Do montażu kuchni musiał być specjalista z papierami, musiało to być zrobione fachowo.

Wymienialiśmy też dysze i to było wrzucone razem w koszty, wyjaśniła **pani dyrektor**.

Przewodniczący komisji zapytał w jakiej wysokości rodzice wnoszą opłatę za pobyt dziecka w przedszkolu.

Dyr. Przedszkola odpowiedziała, że opłata jest uzależniona od tego na jak długo rodzice zapisali dziecko do Przedszkola.

Komisja stwierdziła, że powyższe wyjaśnienia są wystarczające.

Protokół sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których po jednym doręczono Przewodniczącemu Rady Gminy, Przewodniczącemu Komisji Rewizyjnej i Dyrektorowi Przedszkola Samorządowego w Mikołajkach Pomorskich.

Kontrolowany nie wnosi zastrzeżeń do protokołu.

Podpis osoby kontrolowanej

.....

Komisja sformułowała następujące wnioski pokontrolne:

1. Komisja pozytywnie opiniuje sprawozdanie z wykonania budżetu za 2014 r i za I półrocze 2015 r.
2. W związku z tym, że dyrektor Przedszkola zasygnalizowała potrzebę zatrudnienia logopedy w Przedszkolu, komisja uważa za podstawne poparcie wniosku.

Podpisy członków komisji:

1.
(Piotr Charkiewicz)
2.
(Bogdan Mularczyk)
3.
(Henryk Nowak)
4.
(Elżbieta Zamojska)

Pouczenie.

W przypadku odmowy podpisania protokołu przez kierownika kontrolowanego podmiotu, jest on obowiązany do złożenia- w terminie 3 dni od daty odmowy – pisemnego wyjaśnienia jej przyczyn. Wyjaśnienie składa się na ręce Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.

Kierownik kontrolowanego podmiotu może złożyć na ręce Przewodniczącego Rady uwagi dotyczące kontroli i jej wyników w terminie 7 dni od daty przedstawienia kierownikowi kontrolowanego podmiotu protokołu pokontrolnego do podpisania.

Załączniki do protokołu:

1. *Lista obecności.*
2. *Sprawozdania z działalności Zespołu Szkół i Przedszkola Samorządowego w Mikołajkach Pomorskich.*
3. *Sprawozdania z wykonania budżetu Zespołu Szkół i Przedszkola Samorządowego za 2014 rok i za I półrocze 2015 roku.*